

**ENSEÑANZAS PROFESIONALES DE ARTES PLÁSTICAS Y DISEÑO**  
**EXPEDIENTE ACADÉMICO**

ESCUELA DE ARTE:

Nº EXPEDIENTE:

FECHA:

DATOS PERSONALES DE LA ALUMNA / DEL ALUMNO			
Apellidos:		Nombre:	
Sexo: <input type="radio"/> Mujer <input type="radio"/> Hombre	Fecha de nacimiento:		Localidad:
País	Nacionalidad:		DNI/NIE:
Domicilio:		CP:	Localidad:
Apellidos y nombre del padre o tutor:		Apellidos y nombre de la madre o tutora:	
Teléfonos:		Correo electrónico:	

DATOS ACADÉMICOS – ANTECEDENTES DE ESCOLARIZACIÓN					
Centro:	Municipio (Prov.)	Curso académico	Etapas o ciclos	Cursos	Titulación obtenida
REQUISITO DE ACCESO AL CICLO					
Condición de acceso	Centro	Municipio (Provincia)	Fecha	Calificación	

DATOS MÉDICOS Y PSICOPEDAGÓGICOS RELEVANTES (*)
(*) Si existe evaluación de necesidades educativas especiales, se deberá adjuntar al expediente académico.

CAMBIOS DE DOMICILIO			
Domicilio	Municipio (Provincia)	Teléfonos	Correo electrónico

TRASLADOS DE CENTRO			
Con fecha:	Se traslada al Centro:		
	Localidad:	Provincia	
Con fecha:	Se traslada al Centro:		
	Localidad:	Provincia	

NOTA: Al expediente académico se incorporará la siguiente documentación:

- Copia del requisito de acceso al ciclo.
- Extracto de las matriculaciones y calificaciones de cada curso académico (Hojas complementarias).
- Cuando proceda, se incorporará la siguiente documentación:
  - Copia de la documentación relacionada con la anulación de matrícula (solicitud, documentación justificativa y resolución).
  - Copia de la documentación relacionada con la renuncia a la convocatoria de evaluación final (solicitud, documentación justificativa y resolución).
  - Copia del Informe de Evaluación Individualizado.
  - Copia de la documentación relacionada con la convalidación, reconocimiento, adaptación, incorporación, reconocimiento de créditos ECTS y exención de módulos formativos; y con la exención de la Fase de formación práctica.
  - Diligencias relacionadas con el expediente académico.

**ENSEÑANZAS PROFESIONALES DE ARTES PLÁSTICAS Y DISEÑO  
EXPEDIENTE ACADÉMICO**

CENTRO:	Nº de expediente:
Hoja complementaria <sup>(1)</sup> nº:	Fecha:
Apellidos:	Nombre:
DNI/NIE:	

DATOS DE MATRÍCULA			
Curso académico:	Modalidad <sup>(2)</sup>	Ciclo Formativo (Familia Profesional)	Código <sup>(5)</sup>
	Tipo <sup>(3)</sup>		DF Título
	Vía <sup>(4)</sup>		

Módulos Formativos			Calificaciones			
Curso <sup>(6)</sup>	Cod. Módulo <sup>(7)</sup>	Denominación	Calificación <sup>(8)</sup>	Observaciones	Fecha <sup>(9)</sup>	Convocatoria – nº <sup>(10)</sup>

	Calificación	Matrícula de Honor <sup>(11)</sup>	Fecha
<b>Calificación final del Ciclo Formativo</b>			

Fecha de anulación de matrícula (con derecho a reserva de plaza):	Fecha de rescisión de matrícula:	Fecha de baja voluntaria de matrícula:
Otras observaciones <sup>(12)</sup> :		

..... , ..... de ..... de 20.....

La directora / El director

La secretaria / El secretario

Fdo.: .....

Fdo.: .....

- (1) Cada matrícula genera una hoja complementaria.
- (2) G: general; AD: a distancia on line; SP: semipresencial; D: Dual.
- (3) C: completa; P: parcial.
- (4) O: ordinaria; PL: pruebas para la obtención de títulos (pruebas libres).
- (5) Código asignado al Ciclo formativo en Navarra y Decreto Foral del currículo.
- (6) 1º, 2º curso.
- (7) Código del módulo formativo y de la Fase de formación práctica.
- (8) Calificaciones numéricas: de 0 a 10 (0 a 4: módulo formativo no superado; 5 a 10: módulo formativo superado) / Decisiones y Calificaciones no numéricas y mixtas: APTO/A (Fase de formación práctica superada); NO APTO/A (Fase de formación práctica no superada); NC (Fase de formación práctica no cursada); EX (Fase de formación práctica exenta) / NE (módulo de Obra final o de Proyecto integrado no evaluado) / Otras calificaciones: CV (módulo convalidado); EX (módulo exento por correspondencia con la práctica laboral); RE (módulo con "renuncia" a la convocatoria de evaluación final); AD-Calificación (módulo adaptado seguido de su calificación); IN-Calificación (módulo incorporado seguido de su calificación); MH-10 (módulo con mención honorífica).
- (9) Fecha de la evaluación final del módulo.
- (10) O: convocatoria ordinaria; E: convocatoria extraordinaria; 1, 2, 3, 4: primera, segunda, tercera y cuarta convocatoria, respectivamente.
- (11) M. honor: concesión de Matrícula de honor.
- (12) Anotaciones relativas a incidencias varias: anulaciones de matrícula con reserva de plaza, renuncias a convocatorias de evaluación de módulos, convalidaciones, reconocimientos, adaptaciones, incorporaciones, reconocimiento de créditos ECTS, exenciones por correspondencia con la práctica laboral, rescisión de matrícula, baja voluntaria de matrícula, promoción, repetición, acceso a la Fase de formación práctica, etc.